|  |  |
| --- | --- |
| ПринятоНа педагогическом совете Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | «Утверждаю»Заведующий МБДОУ № 141\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.ЛадинаПриказ № \_\_\_\_\_\_ От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ГРУППЕ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Международной конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.98 № 124-ФЗ, закона РФ «Об образовании», п. 5, ст. 18.

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания (далее ГКП), созданной на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 141 (далее — Учреждение) для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Положение определяет взаимоотношения образовательного Учреждения, в котором создается группа кратковременного пребывания, с Учредителем, направления деятельности этой группы, взаимодействие участников учебно-воспитательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.

1.4. ГКП является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. В своей деятельности Учреждение, имеющее в своем составе группу кратковременного пребывания, руководствуется Законом РФ «Об образовании», другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.6. Основными функциями и задачами ГКП являются:

ГКП создаются в соответствии с основными направлениями деятельности ДОУ на основе социального заказа населения и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;

- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в ДОУ;

- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;

- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;

- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;

- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 3 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;

- координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детские сады.

**2.** **ОРГАНИЗАЦИЯ ГРУППЫ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ НА БАЗЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. ГКП открываются приказом муниципального органа управления образованием (по согласованию с Учредителем) на базе Учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

2.2. ГКП создается на базе Учреждения (в пределах выделенных средств) по приказу руководителя Учреждения с указанием профиля и режима работы.

2.3 Задачи и функции ГКП определяются данным «Положением о группе кратковременного пребывания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 141».

2.4. Режим работы ГКП определяется условиями функционирования Учреждения и потребностями населения.

2.5. ГКП функционирует по режиму: 3 дня в неделю до 3 –х часов в день.

 2.6. ГКП функционирует в дневное время работы Учреждения. ГКП может открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

2.7. Длительность пребывания детей в ГКП регулируется договором с родителями и организуется без питания.

2.8. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников ГКП.

2.9. Образование, воспитание, диагностика, развитие и коррекция развития детей ГКП осуществляются штатными педагогами Учреждения.

**3. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУППЫ**

3.1. Порядок комплектования ГКП определяется настоящим Положением.

3.2. Количество и виды ГКП определяются Учреждением в соответствии с настоящим Положением  в зависимости от потребностей населения.

3.3. При зачислении ребенка в ГКП руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

3.4    Отношения между образовательным учреждением, имеющим ГКП, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

3.5. В ГКП принимаются дети от 2 до 3 лет.

3.6. Максимальная наполняемость ГКП соответствует нормам, действующих СанПиН.

3.7. Для зачисления ребенка в ГКП необходимы:

* заявление родителей (законных представителей) ребенка;
* медицинская карта о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности посещения детского сада;
* договор с родителями (их законными представителями).

3.8. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании ГКП не допускаются.

**4. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО ГКП**

4.1. Руководство деятельностью ГКП осуществляет администрация Учреждения.

4.2. Управление и руководство ГКП осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

4.3.Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

**5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУППЫ**

5.1. Финансирование деятельности ГКП осуществляется Учредителем в соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения и планом финансово-экономической деятельности на общее содержание Учреждения.

5.2. Финансовые средства ГКП образуются:

* из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях;
* добровольных пожертвований;
* других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Норматив бюджетного финансирования исчисляется из фактической наполняемости ГКП в соответствии с нормативом   финансирования Учреждения на текущий календарный год.

5.4. Оплата за посещение ребенком ГКП с родителей (законных представителей) не взимается.

**6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

6.1. Содержание образования в ГКП определяется по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. Организация образовательного процесса в Группе регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемыми руководителем образовательного учреждения.

6.3. Продолжительность занятий и режим работы в Группах организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

6.4. В группе в соответствии с уставными целями и задачами Учреждения могут реализовываться дополнительные образовательные услуги (на договорной бесплатной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ.

**7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

7.1. Участниками образовательного процесса ГКП являются воспитанники, родители (законные представители), воспитатели, специалисты.

7.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

7.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения и договором о сотрудничестве.